

Số: /QĐ-THCTK

Phường 7, ngày 28 tháng 10 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**TỔ CHỨC KIỂM TRA GIỮA HỌC KÌ I**  
**NĂM HỌC 2024-2025**

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học;

Căn cứ Công văn số 1108/PGDĐT-TH ngày 26/8/2024 của Phòng GD&ĐT Thành phố Tân An về hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 cấp Tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Châu Thị Kim;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị.

Trường Tiểu học Châu Thị Kim xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa học kì I (Khối 4, 5) năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Nhằm thực hiện nhiệm vụ năm học, đồng thời đánh giá chính xác khách quan chất lượng giáo dục của học sinh theo từng giai đoạn, năm học 2024-2025. Từ đó có biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường.

- Việc ôn tập phải giúp cho học sinh đạt được các yêu cầu cần đạt của từng môn kiểm tra theo CTGDPT 2018.

- Giáo viên lưu ý kiến thức trọng tâm để tổ chức ôn tập kỹ cho học sinh trong giới hạn chương trình và kiến thức cơ bản.

- Tổ chức kiểm tra nhẹ nhàng nhưng đảm bảo nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế đảm bảo chất lượng thật, đánh giá chính xác kết quả dạy và học trong nhà trường.

**II. THỜI GIAN KIỂM TRA**

- Ngày 07/11/2024 và 08/11/2024. Cụ thể như sau:

+ Ngày 07/11/2024 (thứ năm, từ 7h30 - 9h): Kiểm tra Tiếng Việt

+ Ngày 08/11/2024 (thứ sáu, từ 7h30 - 8h10): Kiểm tra Toán

**III. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA**

**1. Nội dung**

- Thực hiện theo TT 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo.

- Đảm bảo theo chuẩn kiến thức kỹ năng của từng môn học, từng khối lớp.
- Xây dựng theo ma trận theo TT 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**2. Đối tượng kiểm tra:** Học sinh khối 4, 5 của trường.

#### **IV. HÌNH THỨC, CẤU TRÚC**

Căn cứ theo TT 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và ma trận hướng dẫn kiểm tra định kì theo yêu cầu cần đạt của CTGDPT 2018.

#### **V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

##### **1. Lãnh đạo nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra giữa học kì I đảm bảo đúng quy chế, nghiêm túc, công bằng và trung thực.

##### **2. Tổ trưởng tổ chuyên môn khối 4, 5**

- Tổ chức cho học sinh ôn tập nghiêm túc trước khi kiểm tra.
- Tổ chức cho giáo viên trong khối ra đề kiểm tra từ ngày 28/10/2024 đến 31/10/2024.
- Duyệt đề kiểm tra và gửi về cho bộ phận chuyên môn ngày 01/11/2024
- Thực hiện coi và chấm kiểm tra theo quyết định của Hội đồng coi, chấm kiểm tra.

*- Nộp thống kê theo mẫu ngày 13/11/2024*

##### **3. Đối với giáo viên**

###### **a) Giáo viên chủ nhiệm**

- Coi, chấm kiểm tra và nhận xét bài kiểm tra nghiêm túc, chính xác, công bằng, khách quan.
- *Nộp báo cáo về cho TTCM trước ngày 12/11/2024.*

###### **b) Giáo viên bộ môn**

- GVBM hoàn thành các nhận xét, đánh giá gửi cho GVCN *trước ngày 05/11/2024.*

##### **\* Lưu ý:**

- Kiểm tra xong, giáo viên tiếp tục dạy các môn theo chương trình.
- GV coi, chấm bài kiểm tra theo phân công. Lưu ý nhận xét rõ những ưu điểm và đóng góp những hạn chế để học sinh khắc phục.
- Chấm bài kiểm tra làm tròn điểm theo Thông tư 27/2020.
- Trả bài kiểm tra cho học sinh.

- Trường hợp học sinh vắng mặt trong ngày kiểm tra, giáo viên chủ nhiệm cần báo cho lãnh đạo nhà trường biết để tổ chức kiểm tra lại cho các em học sinh vắng mặt.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra định kỳ Giữa học kì I năm học 2024-2025 của Trường Tiểu học Châu Thị Kim. Yêu cầu Tổ trưởng chuyên môn khối 4-5 và giáo viên khối 4, 5 nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần phản ánh kịp thời về Lãnh đạo nhà trường để giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- TTCM khối 4,5;
- GVCN, GVBM;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Võ Thành Bình Lâm**